

KẾ HOẠCH

Triển khai sử dụng hộp thư điện tử công vụ tại Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện

Thực hiện Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 23/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Hướng Hóa về cải cách hành chính nhà nước huyện Hướng Hóa năm 2024; Kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 15/3/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Hướng Hóa về Chuyển đổi số trong hoạt động của các cơ quan nhà nước huyện Hướng Hóa năm 2024;

Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao ban hành kế hoạch triển khai sử dụng hộp thư điện tử công vụ như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Đảm bảo tính an toàn, bảo mật trong hoạt động trao đổi thông tin phục vụ công tác trên môi trường mạng thông qua hệ thống thư điện tử tỉnh Quảng Trị (<https://mail.quangtri.gov.vn/>).

2. 100% cán bộ, viên chức nghiêm túc thực hiện trao đổi thông tin, công việc thông qua hệ thống thư điện tử công vụ.

3. Việc sử dụng hộp thư điện tử công vụ phải đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

II. Nội dung

1. Trao đổi thông tin, phối hợp giải quyết công việc, nhiệm vụ được giao qua hệ thống thư điện tử công vụ.

2. Địa chỉ thư điện tử công vụ của cơ quan và cá nhân đã được cấp; được thống kê trên phần mềm Hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc tại mục "Danh bạ" (<https://vpdt.quangtri.gov.vn/>)

3. Hiện nay toàn thể CBVC đã có tài khoản email công vụ cá nhân, mọi thông tin của cơ quan sẽ được triển khai, thông báo trên hộp thư điện tử công vụ của từng CBVC. Riêng CBVC nào quên mật khẩu thì báo lại bộ phận phụ trách công nghệ thông tin cơ quan để tổng hợp, xin cấp lại.

4. Thường xuyên kiểm tra hộp thư điện tử công vụ cá nhân ít nhất 2 lần/ngày trong giờ hành chính để kịp thời nắm bắt thông tin, trao đổi công việc và thực hiện nhiệm vụ được giao. Riêng hộp thư điện tử cơ quan, giao bộ phận Văn thư kiểm tra ít nhất 3 lần/ngày.

III. Tổ chức thực hiện

1. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày **01/6/2024**.

2. Yêu cầu toàn thể cán bộ, viên chức triển khai thực hiện nghiêm túc hộp thư điện tử công vụ; có trách nhiệm quản lý, bảo đảm bí mật mật khẩu tài khoản email công vụ cá nhân.

3. Giao đồng chí Nguyễn Ngọc Tuân hướng dẫn tổ chức thực hiện, theo dõi và báo cáo kết quả thực hiện tại phiên trực báo cấp ủy chi bộ, họp cơ quan hàng tháng.

4. Những vấn đề thắc mắc liên hệ đồng chí Nguyễn Ngọc Tuân phụ trách công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin cơ quan.

Trên đây là Kế hoạch triển khai sử dụng hộp thư điện tử công vụ tại Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện./.

Nơi nhận:

- Chi bộ, Trung tâm VH TT-TDTT huyện;
- CBVC Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Tri